

DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE

Janez Miklič

Tel: 01/28-02-304

Faks: 01/28-02-322

E-Mail: janez.miklic@obcina-ig.si

Direktor občinske uprave je odgovoren za zakonito delo občinske uprave in dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Neposredno vodi občinsko upravo, organizira in koordinira delo delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč. Med delavce v občinski upravi razporeja delo in skrbi za delovno disciplino.

Izdaja odločbe na 1. stopnji ter opravlja zahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini. Lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

SPREJEMNA PISARNA

Marjana Župec

Tel: 01/28-02-300

Faks: 01/28-02-322

E-mail: marjana.zupec@obcina-ig.si

V sprejemni pisarni so vam na voljo splošne informacije: o načinu poslovanja organa javne uprave pri odločanju v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in pravnih koristi. Na voljo so vam OBRAZCI in VLOGE ([prostor](#), [družbene dejavnosti](#), [kmetijstvo](#), [režijski obrat](#), [odčitavanje vode](#), [ostalo](#)) ter navodila za njihovo izpolnjevanje ter informacije o predpisanih prilogah.

Pisne vloge se sprejemajo ves poslovni čas. Na posamezno vlogo se plača upravna taksa, katero nakažete na račun Občine Ig, na podlagi plačilnega naloga BN-02, katerega dobite v sprejemni pisarni. V sprejemni pisarni se evidentira tudi vaša prispela in odposlana pošta in drugi dokumenti.

DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Polona Skledar

Tel: 01/28-02-310

Faks: 01/28-02-322

E-mail: polona.skledar@obcina-ig.si

Področje družbenih dejavnosti zajema široko paleto različnih nalog, ki jih izvaja občina tako, da zagotavlja vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnosti, pospešuje službe socialnega varstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije. Področje družbenih dejavnosti sodi v negospodarske dejavnosti in je obenem največji porabnik

proračunskih sredstev. Občina Ig v povprečju namenja družbenim dejavnostim dobrih 25 % proračunskih sredstev - primerna poraba.

- **Izobraževanje**
- **Predšolska vzgoja**
- **Socialno varstvo**
- **Zdravstveno varstvo**
- **Šport**
- **Kultura**
- **Druge dejavnosti**

KOMUNALNA DEJAVNOST

Komunalne dejavnosti zajemajo naslednja področja:

- **Komunalni nadzor** - Zunanji videz in urejenost naselja, ravnanje s plodno zemljo, divja odlagališča smeti, odvajanje odpadnih in padavinskih voda in reklamni napisi.
- **Pokopališka dejavnost** - Pokopališča (delno: investicije in tekoče vzdrževanje-gradbeno obrtniška dela)
- **Cestna dejavnost** - Ceste, skupaj z napravami, opremo in vzdrževanjem: lokalne, javne poti, poljske poti
- **Vodno gospodarstvo** - Vaški vodovodi, ki niso v upravljanju JP Vo-Ka in nadzor nad upravljalcem
- **Kanalizacija** - Kanalizacijski odseki, ki niso v upravljanju JP Vo-Ka in nadzor nad upravljalcem
- **Javna razsvetljava** - Javna razsvetljava
- **Okoljevarstvo** - Okoljevarstvo
- Informiranje o dejavnostih na zgoraj omenjenih področjih
- Izdajanje prometnih soglasij za posege ob občinskih cestah
- Izdajanje odločb o zaporah občinskih cest

Občani lahko pri omenjeni službi dobijo naslednje informacije:

- kdaj in kako s čistilnimi akcijami (kosovni odvoz, odvoz nevarnih odpadkov, čistilne akcije)
- kam in kako z odsluženimi avtomobili
- postavitve reklamnih panojev in plakatiranje (dovoljenje)
- zimska služba

Občani lahko pri komunalnem nadzorniku:

- javijo motnje na javni razsvetljavi
- javijo lokacije divjih odlagališč odpadkov
- javijo poškodovanje javne lastnine (označbe, napeljave, objekti...)

Komunalni nadzornik je tudi prisoten na mejnih obravnavah in na zakoličbah vseh objektov!

V okviru Komunalne dejavnosti deluje tudi začasni zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov Matena-Ig. Odpiralni čas: vsako soboto od 9. do 12. ure (razen če je sobota praznik).

Hvala ker ločujete odpadke!

GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Špela Likovnik

Tel.: 01/28-02-308

Faks.: 01/28-02-322

E-mail: spela.likovnik@obcina-ig.si; ta po

KMETIJSKE DEJAVNOSTI

Andreja Zdravje

Tel.: 01/28-02-324

Faks.: 01/28-02-322

E-mail: andreja.zdravje@obcina-ig.si

Izvajanje nalog na področju kmetijstva in gozdarstva, uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja. Tudi s finančnimi instrumenti preko ukrepov in pravnih podlag je naš cilj ohranjanje poseljenosti in kulturne krajine, ohranjanja izboljšanje naravnega okolja, povečevanje konkurenčnosti primarnega sektorja ter tudi boljša strokovna usposobljenost kmečkega prebivalstva.

Z ukrepi želimo vzpodbuditi pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in imajo stalno prebivališče v občini ter so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ter registrirana interesna združenja, društva, ki delujejo na področju kmetijstva, da vzpodbujajo ohranjanje kmetijstva v naši občini.

Vključevanje in aktivno sodelovanje z Lokalno akcijsko skupino LAS, Sožitje med mestom in podeželjem ter uspešno pridobivanje evropskih sredstev za projekta iz naše občine.

POŽARNA VARNOST IN ZAŠČITA

Andreja Zdravje

Tel.: 01/28-02-324

Faks.: 01/28-02-322

E-mail: andreja.zdravje@obcina-ig.si

Na področju požarnega varstva in civilne zaščite se spremlja zakonodaja s področja gasilstva, ki predstavlja obvezno lokalno javno službo. Področje požarne varnosti skladno s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva. Občina zagotavlja redno delovanje gasilskih enot preko gasilskih organizacij oz. gasilskih društev. V občini Ig deluje 10 gasilskih društev združenih v Gasilsko zvezo Ig.

Civilna zaščita na področju naše občine deluje kvalitetno in aktivno sodeluje z Gasilsko zvezo ter vsemi gasilskimi društvi. Številni usposobljeni bolničarji, dokazujejo svoje znanje na vsakoletnem regijskem preverjanju ekip prve pomoči. Svoje znanje dokazuje celotna ekipa štaba civilne zaščite in bolničarjev na skupnih vajah z Gasilsko zvezo Ig. Skladno s Statutom

občine Ig so predsedniki oz. predstavniki vaških svetov prav tako vključeni v delovanje CZ, kot poverjeniki.

TURIZEM

Maja Zupančič

Tel: 01/28-02-318

Faks: 01/28-02-322

E-mail: maja.zupancic@obcina-ig.si

Dejavnost turizma na občini Ig je prepoznavanje občine Ig v širšem prostoru ter promocija naravnih, kulturnih in sakralnih znamenitosti.

Z javnimi razpisi za sofinanciranje turističnih programov ter sofinanciranje prireditev v Občini Ig, želimo dodatno motivirati turistična društva in druga društva, da s svojimi programi in prireditvami obogatijo naš prostor in povabijo turiste.

V okviru turizma občina Ig pripravlja promocijske zgibanke, zemljevidi naše občine ter organizira prireditve, kot so: Ižanski pustni karneval, Ižanski sejem, prireditev; Kosci in grabljice, Vrbca oz. srečanje na stičišču štirih občin ter ostale prireditve večjega pomena.

FINANČNO RAČUNOVODSKA SLUŽBA

Bojana Birsa

Tel: 01/28-02-306

Faks: 01/28-02-322

E.mail: bojana.birsa@obcina-ig.si

Tanja Lenaršič

Tel: 01/28-02-320

Faks: 01/28-02-322

E-mail: tanja.lenarsic@obcina-ig.si

Finančno računovodska služba skrbi za vodenje financ in proračuna ter za pripravo predloga proračuna občine in spremljanje ter priprava pregleda realiziranih prejemkov in izdatkov. Služba stalno spremlja likvidnost ter solventnost občine, izdeluje poročila ustreznim pristojnim službam, izvaja nadzor nad porabo proračunskih sredstev in sodeluje v postopku javnih naročil. Poleg še ostalih je potrebno spremljanje številnih predpisov z omenjenega področja, med njimi npr.: Ustava RS, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o financiranju občin, Statut občine, Zakon o javnem naročanju in številni drugi predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.

URBANIZEM

Natalija SKOK

Tel: 01/28-02-316

Faks: 01/28-02-322

E-mail: natalija.skok@obcina-ig.si

Na področju urbanizma se pripravlja gradivo za pripravo prostorskih planov in drugih prostorskih izvedbenih aktov z skrbjo za izpolnitev pogojev, ki jih določijo ustrezni organi, organizacije in skupnosti za pripravo prostorsko - izvedbenih aktov. Področje urbanizma skrbi za organiziranje priprav prostorsko izvedbenih aktov in sodelovanje z ustreznimi strokovnimi službami pri pripravi strokovnih podlag zanje. Urbanistična služba skrbi za razgrnitev strokovnih rešitev in osnutkov prostorskih izvedbenih aktov ter dajanje pojasnil o rešitvah prostorskega izvedbenega akta na javnih obravnavah.

Poleg omenjenega izdaja lokacijske informacije in drugih odločb v upravnih postopkih ter nudi strokovno pomoč pri zadevah urejanja prostora ter nudenje informacij občanom in drugim investitorjem o možnih lokacijah za graditev in druge posege v prostor.

REŽIJSKI OBRAT

Katja Ivanuš

Tel: 01/28-02-314

Faks: 01/28-02-322

E-mail: katja.ivanus@obcina-ig.si

Štefan Gorenčič

Tel: 01/28-02-375

Faks: 01/28-02-322

E-mail: stefan.gorencic@obcina-ig.si

Delovno področje režijskega obrata:

- Režijski obrat lahko pokriva naslednja delovna področja:
- preskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih, odpadnih in padavinskih voda,
- vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov, tržnic, igrišč, avtobusnih postajališč,
- urejanje in vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti, zelenih površin in površin za pešce,
- upravljanje in vzdrževanje nepremičnin,
- komunalno opremljanje in gospodarjenje z zemljišči,
- zimska služba,
- urejanje in vzdrževanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
- vodenje programa javnih del,
- plakatiranje in obveščanje,
- urejanje pokopališč in pokopališka in pogrebna dejavnost,
- oskrba industrijskih porabnikov z vodo in oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi.

Režijski obrat lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki so opredeljene v odloku o gospodarskih javnih službah in zakonu.