



OBČINA IG
Župan
Govekarjeva cesta 6
1292 Ig

telefon: 01/2802-300
faks: 01/2802-322
e-pošta: info@obcina-ig.si
www.obcina-ig.si

OBČINA IG
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Ig v marcu 2017

**ZADEVA: OBRAVNAVA IN IZDAJA SOGLASJA K SPREJEMANJU POSLOVNIKA O
DELU ODBORA ZA RAZPOLAGANJE Z DODELJENIMI SREDSTVI
POŽARNEGA SKLADA OBČINE IG**

1 OBRAZLOŽITEV

Ob inšpekcijskem pregledu dela Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Občine Ig, s strani Inšpektorata Republike Slovenije za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, je bilo ugotovljeno, da Občina Ig nima sprejetega Poslovnika, ki bi bil veljaven s trenutno veljavno zakonodajo.

V skladu z Zakonom o varstvu pred požarom, 6. točka 58. člena, uporabo sredstev požarne takse za sofinanciranje nalog varstva pred požarom v samoupravni lokalni skupnosti načrtuje odbor, ki ga imenuje župan. Odbor je sestavljen iz predstavnikov gasilcev, zavarovalništva in pristojnih organov lokalne skupnosti, v primeru Občine Ig je to poveljnik Štaba civilne zaščite Občine Ig.

Na spletni strani Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje, na kateri so opisane pristojnosti občin v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je navedeno, da delo odbora določa Poslovnik o delu odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada občine, ki ga sprejme Občinski svet.

Zaradi nesprejetega Poslovnika v Občini Ig, je Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Občine Ig sklenil, da se sprejme Poslovnik odbora. Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Občine Ig, je na svoji seji dne, 17.03.2016 obravnaval predlog Poslovnika odbora, ter ga Občinskemu svetu predlaga v sprejem.

2 PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu Občine Ig se predlaga, da obravnava predlagani poslovnik in izda soglasje k sprejemu Poslovnika odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Občine Ig, s predlagano vsebino.

Pripravila:
Andreja Zdravje

Predlagatelj:
Janez Cimperman, Župan

Številka: 845 - 0004/2017
Datum: 22. 02. 2017

Na podlagi Sklepa o imenovanju in delovanju Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada občine Ig je Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada občine Ig, na seji, dne, 17.03.2016, sprejel

P O S L O V N I K
o delu odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi
požarnega sklada Občine Ig

1. člen

Ta poslovnik ureja delo Odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Občine Ig (v nadaljnjem besedilu: odbor). Sredstva požarnega sklada so občini dodeljena in nakazana mesečno, skladno s sklepom Vlade RS, ter skladno z merili Uprave RS za zaščito in reševanje.

2. člen

S sredstvi požarnega sklada razpolaga odbor v skladu z 58. členom Zakonom o varstvu pred požarom (ZVPoz; Uradni RS, št. 3/07 - UPB, 9/11 in 83/12) in v skladu z Zakonom o gasilstvu (ZGas; Uradni list RS, št. 113/05 - UPB1).

3. člen

Odbor dela in odloča na sejah. Naloga odbora je, da skladno z zgoraj navedeno zakonodajo sredstva požarnega sklada strogo namensko porabi za nakup gasilske zaščitne opreme ali za nakup gasilskih vozil.

4. člen

Odbor je sklepčen, če je na seji navzoča večina vseh članov odbora.

Predsednik: Poveljnik Štaba CZ;

Namestnik predsednika: Predsednik Gasilske zveze Ig;

Ostali člani: Predstavniki Zavarovalnice Triglav;

Tajnik je strokovni sodelavec Občine Ig na področju civilne zaščite.

Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov odbora.

5. člen

Prvo sejo odbora skliče župan.

Na prvi seji člani odbora izvolijo predsednika odbora in namestnika predsednika.

6. člen

Predsednik odbora sklicuje in vodi seje odbora.

Če je predsednik odbora zadržan, skliče in vodi sejo odbora namestnik predsednika.

7. člen

Odbor se sestane najmanj enkrat na leto oz. po potrebi.

Sejo odbora skliče predsednik odbora na svojo pobudo ali na zahtevo ene tretjine članov.

Člani odbora morajo biti obveščeni o seji odbora najmanj 7 dni pred sejo. Gradivo za sejo odbora mora biti poslano članom odbora najmanj 5 dni pred sejo.

Kadar mora odbor odločati o neodložljivem vprašanju, se lahko skliče seja in pošlje članom odbora gradivo tudi v krajšem roku, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

8. člen

Če se član odbora zaradi upravičenih razlogov seje ne more udeležiti, mora to nemudoma sporočiti tajniku odbora.

Če se član odbora večkrat neopravičeno ne udeleži seje, lahko odbor predlaga županu njegovo razrešitev in imenovanje novega člana.

9. člen

Na seji odbora lahko poleg članov odbora sodelujejo, brez pravice do glasovanja, tudi strokovna služba pristojna za finančno poslovanje in drugi vabljeni.

10. člen

V nujnih primerih, ko ni mogoče sklicati seje odbora, lahko odbor na predlog predsednika odloči o posameznem vprašanju na korespondenčni seji.

Gradivo za korespondenčno sejo se pošlje članom odbora z navedbo komu in do kdaj naj sporočijo svoje pripombe oz. soglasje. Rok za pripombe oziroma soglasje ne sme biti krajši od štirih ur.

Odločitev je sprejeta, če člani odbora na korespondenčni seji h gradivu niso dali pripomb.

11. člen

O seji odbora se vodi zapisnik. Zapisnik vodi tajnik odbora.

12. člen

Predsednik odbora oziroma njegov namestnik podpisujeta sklepe in akte odbora. Odbor uporablja pečat občine.

13. člen

Člani odbora po potrebi oblikujejo stalne ali začasne komisije.

14. člen

Strokovne in tehnične naloge za odbor opravlja tajnik odbora.

15. člen

Odbor mora do 30. marca tekočega leta predložiti županu in Upravi RS za zaščito in reševanje poročilo o razpolaganju in porabi dodeljenih sredstev požarnega sklada v preteklem letu.

16. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 845 - 0004/2017

Datum: 22. 02. 2017

Predsednik Odbora:
Poveljnik CZ, Anton Pucihar