

Katalog informacij javnega značaja Občine Ig- predpisi

Na podlagi 4. odstavka I. točke Sklepa Vlade Republike Slovenije o uporabi mobilnih telefonov v organih državne uprave (št. 046-01/2003-2, z dne 3. julija 2003) in 30. člena Statuta občine Ig (Uradni list 2/2000), izdajam naslednji

PRAVILNIK o uporabi službenih mobilnih telefonov občinske uprave Občine Ig

I Splošne določbe

1.člen

S tem pravilnikom se določajo:

- pridobitev in prenehanje upravičenja do uporabe službenih mobilnih telefonov za javne uslužbence občine Ig
- pogoji, načini in omejitve uporabe službenih mobilnih telefonov ter postopanja ob prekoračitvi omejitev
- vodenje evidence službenih mobilnih telefonov

2.člen

Službeni mobilni telefoni (v nadaljevanju: SMT) je telefon, ki je last občine Ig in ga uporabnik uporablja pri oziroma za izvrševanje službenih obveznosti.

II. Upravičenci

3.člen

1. Do stalne uporabe SMT so upravičeni:
 - Župan
 - Direktor občinske uprave
 - Drugi javni uslužbenci, za katere je tako določeno s sklepom o dodelitvi SMT v uporabo, ki ga izda predstojnik občine
2. SMT se lahko s sklepom iz tretje alineje prejšnjega odstavka dodeli javnemu uslužbencu tudi v začasno uporabo, vendar le za čas izpolnjevanja pogojev namena njegove uporabe po 5. členu tega pravilnika

4.člen

Upravičenje do uporabe SMT preneha v naslednjih primerih:

- Če uporabniku preneha delovno razmerje – z dnem prenehanja razmerja
- Z dnem poteka časa, za katerega je bil SMT uporabniku dodeljen
- S sklepom predstojnika – z dnem izdaje sklepa
- V primeru daljše odsotnosti z dela, ko uporabnik ne opravlja službenih obveznosti (bolniška odsotnost, porodniški dopust,...)

III. Uporaba

5.člen

SMT se uporablja zgolj pri izvrševanju službenih obveznosti njegovega uporabnika in le z namenom zagotoviti lažjo dosegljivost njegovega uporabnika in boljšo izrabo delovnega časa ter racionalizirati medsebojno komunikacijo javnih uslužbencev občinske uprave.

6.člen

Kriterij za dodelitev SMT v uporabe so zlasti potrebe delovnega procesa

7.člen

1. Dolžnosti uporabnika SMT so zlasti:
 - Stalna dosegljivost v okviru delovnega časa ali v drugem času, določenem v sklepu o dodelitvi SMT v uporabo.
 - Uporaba SMT v skladu z njenim namenom iz 5.člena tega pravilnika
 - Skladno z naslednjim členom upoštevati mesečno omejitev uporabe SMT
 - Uporaba SMT v skladu s proizvajalčevimi navodili
 - Ravnanje s SMT s skrbnostjo dobrega gospodarja
 - Pravočasno opozoriti odgovorno osebo na morebitne napake ali težave pri uporabi SMT
2. Uporabnik SMT je odškodninsko odgovoren za škodo, ki nastane zaradi njegovega naklepa ali malomarnosti
3. Uporabnik je upravičen uporabljati zgolj naslednje osnovne storitve mobilne telefonije:
 - Govorna telefonija
 - Prenos podatkov
 - Prenos kratkih sporočil (SMS)

8.člen

1. Občina je zavezana uporabnikom kriti stroške uporabe SMT, ki je skladna s 5. členom tega pravilnika, v naslednjih zneskih:
 - V višini največ 15.000,00 SIT mesečno, brez DDV, naročnine in dohodnih klicev v tujini
2. V primeru službene odsotnosti v tujini nad 2 dni je občina v tem času dolžna kriti do 50 % povečane zneske iz prejšnjega odstavka. Natančno višino se določi v sklepu o dodelitvi SMT v uporabo skladno s kriteriji iz 9. člena tega pravilnika.

9.člen

Kriterij za določitev odobrenih zneskovnih omejitev porabe in višine mesečnega predplačila v primeru uporabe predplačniških SIM kartic so zlasti potrebe delovnega procesa.

10.člen

1. Služba za finančno poslovanje uporabniku odtegne znesek prekoračitve predpisane ali odobrene omejitve porabe iz 8. člena tega pravilnika pri naslednjem obračunu plače na podlagi posebnega sklepa predstojnika in pisne izjave uporabnika o dovolitvi takega odtegljaja, ki jo uporabnik podpiše ob izdaji prevzemnice za SMT.
2. Predstojnik ali od njega pooblaščen oseba lahko uporabnika s sklepom delno ali v celoti oprosti plačila prekoračitve predpisane ali odobrene omejitve iz 8. člena tega pravilnika.

IV. Evidenca SMT

11.člen

1. Seznam uporabnikov SMT je priloga tega pravilnika
2. Evidenco uporabnikov SMT vodi direktor občinske uprave.

V. Končna določba

12.člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski občine.

Številka: 084-06/04-01

Datum: 9.1.2004

Janez Cimperman
Župan